

Das Museum Barberini in Potsdam, gegründet 2017, ist mit Ausstellungen zum französischen Impressionismus und zu aktuellen Fragestellungen zu Künstlern wie Vincent van Gogh, Pablo Picasso oder Gerhard Richter hervorgetreten. Es wird von der Hasso Plattner Foundation getragen. Stifter ist der Kunstsammler und SAP-Gründer Prof. Dr. Hasso Plattner, dessen bedeutende Sammlung impressionistischer Malerei seit 2020 dauerhaft präsentiert wird.

Gesucht wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Teamassistenz Kunst (m/w/d) in Vollzeit

- zunächst befristet für 2 Jahre mit dem Ziel der anschließenden Entfristung -

Ihre Aufgaben:

- Assistenz der Direktorin und der Kuratoren
- Zuarbeit der Geschäftsleitung
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben
- Vor- und Nachbereitung von Terminen und Dienstreisen
- Betreuung von Gästen
- Arbeiten mit der Software zur virtuellen Ausstellungsplanung Cura3D (museumpro)
- allgemeine Büroorganisation und selbstständige Erledigung administrativer Vorgänge

Ihre Erfahrungen & Qualifikationen:

- Erfahrungen im Büromanagement in Museum, Galerie oder Auktionshaus, Hochschulstudium der Museologie, des Kulturmanagements oder vergleichbarer Studiengänge von Vorteil
- Sehr gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift in Deutsch und Englisch, vorzugsweise in einer weiteren Fremdsprache
- Sehr gute Kenntnisse von Microsoft Office Anwendungen
- Kenntnisse des Kunstausstellungsbetriebs und Vertrautheit mit den Gepflogenheiten der internationalen Museumslandschaft

Das bieten wir Ihnen:

- Interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet in einer jungen Kultureinrichtung
- leistungsgerechte Vergütung inkl. Übernahme der Kosten für ein Deutschlandticket
- Schlanke Organisationsstruktur, generalistisch arbeitendes, agiles Team
- Flexible Arbeitszeiten mit regelmäßiger Home-Office-Option
- Weiterbildungsmöglichkeiten und regelmäßige Mitarbeitererevents

Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien) sowie Ihre Gehaltsvorstellung senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail und zusammengefasst in einem PDF-Dokument bis zum **3. September 2023** mit dem Stichwort **Teamassistenz** an jobs@museen-plattner.de